SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.:

 **Usługa rzecznika patentowego w zakresie przygotowania -zgodnej z wymogami ustawy Prawo własności przemysłowej -dokumentacji zgłoszeniowej do ochrony przedmiotów własności przemysłowej dla Zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego.**

Spis treści

[ROZDZIAŁ 1 2](#_Toc109368748)

[INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW 2](#_Toc109368749)

[DZIAŁ I Dane Zamawiającego 2](#_Toc109368750)

[DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia 2](#_Toc109368751)

[DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia 2](#_Toc109368752)

[DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych 3](#_Toc109368753)

[DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia 3](#_Toc109368754)

[DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia 3](#_Toc109368755)

[**DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia** 3](#_Toc109368756)

[DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych 4](#_Toc109368757)

[DZIAŁIX Informacje o środkach komunikacji, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami 4](#_Toc109368758)

[DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej 5](#_Toc109368759)

[DZIAŁ XI Termin związania ofertą 5](#_Toc109368760)

[DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu 6](#_Toc109368761)

[DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert 6](#_Toc109368762)

[DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny 6](#_Toc109368763)

[DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 7](#_Toc109368764)

[DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert 7](#_Toc109368765)

[DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 8](#_Toc109368766)

[DZIAŁ XVIII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych 8](#_Toc109368767)

[DZIAŁ XIX Przesłanki unieważnienia postępowania 10](#_Toc109368768)

[ROZDZIAŁ 2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 10](#_Toc109368769)

[**ROZDZIAŁ 3** 11](#_Toc109368770)

[**WZÓR UMOWY** 11](#_Toc109368771)

ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

|  |
| --- |
| DZIAŁ I Dane Zamawiającego |

**JPP MARINE Sp. z o.o. Sp. K.**

**ul. Andrzeja Antosiewicza 1**

**71-642 Szczecin**

**KRS: 0000555540**

**NIP: 9552370283**

**REGON: 361367614**

**Adres strony internetowej Zamawiającego:** <http://jppmarine.com>

**Godziny urzędowania:**

**poniedziałek –piątek w godzinach od 8:00 do 16:00**

|  |
| --- |
| DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia |

1. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej PZP.
2. Zamówienie realizowane w ramach projektu „Optimal Vessel – badania, testy oraz przygotowanie do wdrożenia prototypu zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego” o nr POIR.01.01.01-00-0860/17-06, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 1.1 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020
3. Zamawiający **przewiduje** możliwość prowadzenia negocjacji.
4. Rodzaj zamówienia: usługi.
5. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia **nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych**.

|  |
| --- |
| DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia |

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi rzecznika patentowego w zakresie przygotowania - zgodnej z wymogami ustawy Prawo własności przemysłowej -dokumentacji zgłoszeniowej do ochrony przedmiotów własności przemysłowej dla Zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego**
2. Główne miejsce lub lokalizacja realizacji usług: Szczecin, kod NUTS PL424 Miasto Szczecin
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Główny kod CPV | 79120000-1 | Usługi doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich |

1. Zamawiający informuje o nie dokonaniu podziału zamówienia na części. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert. Przyczyna braku podziału zamówienia na części: zamówienie jednorodne. Podział niecelowy ze względu na specyfikę oraz konieczność zapewnienia kompleksowej realizacji usługi.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia przed udzieleniem zamówienia negocjacji cenowych z wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, w szczególności w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekraczać będzie wysokość środków przeznaczonych na realizację zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zakres:
6. Przedmiotem zamówienia jest realizacja **usług** wskazanych w Rozdziale 2 SWZ;
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawarty jest w Rozdziale 2 niniejszej SWZ.

|  |
| --- |
| DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych |

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

|  |
| --- |
| DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia |

Termin realizacji zamówienia: do 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia |

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:
2. który powiązany jest kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
3. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
4. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
5. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
6. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, lub pozostawaniu w innym związku niż wskazane w lit. a-d jeżeli naruszają zasady konkurencyjności (w tym zasady wydatkowania środków publicznych opisane w rozdziale 2 pkt 4) Wytycznych.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |
| --- |
| **DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia** |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 1, Dział VI SWZ, oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych |

1. **Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:**
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**;
4. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie skanu podpisanego odręcznie przez osobę upoważnioną dokumentu. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

|  |
| --- |
| DZIAŁIX Informacje o środkach komunikacji, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami |

1. W przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) z zastrzeżeniem poniższych punktów:
2. oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona:
3. w formie pisemnej pod rygorem nieważności na adres Zamawiającego podany w Dziale 1, albo
4. w formie lub postaci elektronicznej, za którą rozumie się dokumenty opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub skanu podpisanej odręcznie oferty za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) na adres: marta@jppmarine.com

**Dopuszcza się także złożenie skanu podpisanych przez osobę upoważnioną oferty i skanów załączników do oferty.**

1. Zamawiający preferuje porozumiewanie się z użyciem środków komunikacji elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów:
2. pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SWZ;
3. wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy;
4. wezwanie wykonawcy do uzupełnienia oferty;
5. wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy;
6. informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści oferty;
7. wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
8. oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
9. zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
10. Wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

|  |
| --- |
| DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej |

* 1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Elżbieta Mitura, nr telefonu 661 122 950, E-mail: ela.mitura@gmail.com.
	2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
	4. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane za pomocą poczty elektronicznej na adres ela.mitura@gmail.com.
	5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów
	i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
	6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
	7. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 6, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
	8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku
	o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 6.
	9. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 6, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
	10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym przekazał SWZ.
	11. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XI Termin związania ofertą |

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu |

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne
do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z SWZ.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
6. Załącznik nr 2 – oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 1, Dział VIII pkt. 1 1 a) SWZ;
7. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
8. Oferty będą oceniane według kryteriów i zasad określonych w rozdziale 1, Dział XV SWZ. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
9. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie najpóźniej do dnia **23.06.2023 r. do godziny 12:00**

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert |

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.07.2023 r. o godz. 12:30.**
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
3. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
4. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny |

1. Wykonawca określi wartość netto i brutto, stawkę VAT na formularzu oferty.
2. Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo.
4. Cenę należy obliczyć na podstawie SWZ.
5. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one wkalkulowane w cenę oferty.
6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek:
8. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
9. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
10. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
11. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert |

* + - 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:

**cena brutto**  - **100 %**

* + - 1. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

**Kryterium 1** będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

**Cena brutto = [(Cn : Cb) x 100 %] x 100**

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

**Maksymalną ilość punktów w obrębie kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.**

1. Wynik punktowy oferty stanowić będzie sumę punktów otrzymanych przez daną ofertę w poszczególnych kryteriach.
2. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w SWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty:
5. oczywiste omyłki pisarskie,
6. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
7. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6 ppkt 3), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, celem ustalenia, czy oferta nie zawiera ceny rażąco niskiej. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
10. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert |

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
2. została złożona po terminie składania ofert;
3. została złożona przez wykonawcę:
4. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
5. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń,
6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
7. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
8. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
9. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
10. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
11. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
12. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
13. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVIII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych |

1. Zamawiający informuje, iż postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się na wniosek niezwłocznie po otwarciu ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **JPP MARINE Sp. z o.o. Sp. K., ul. Andrzeja Antosiewicza 1, 71-642 Szczecin**.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do KE zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące Projektu;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.
4. Udostępnianie, o którym mowa w pkt 2 ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 17 i art. 18 ust. 3–6 PZP, stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującymi się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane w sposób czytelny, umożliwiający ich identyfikację jako tajemnica przedsiębiorstwa.
9. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
10. osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
11. Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
12. po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIX Przesłanki unieważnienia postępowania |

1. **Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:**
2. nie złożono żadnej oferty
3. wszystkie oferty podlegały odrzuceniu
4. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

#

# ROZDZIAŁ 2

# SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W związku z realizacją projektu w ramach projektu „Optimal Vessel – badania, testy oraz przygotowanie do wdrożenia prototypu zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego” o nr POIR.01.01.01-00-0860/17-06, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 1.1 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 JPP MARINE spółką z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa zaprasza do składania oferty na wykonanie usługi doradczej.
2. System Optimal Vessel służy do zbierania danych z nawigacyjnych systemów okrętowych zgodnie z protokołem NMEA0183 oraz z urządzeń siłowni okrętowych z użyciem sygnałów analogowych np. 4-20 mA lub protokołów komunikacyjnych np. modbus. System posiada również formularze dla załogi do wypełniania raportów. Tak zebrane dane są zapisywane na jednostce oraz przesyłane na ląd do siedziby armatora.
3. Celem instalacji systemu na jednostkach jest optymalizacja eksploatacji jednostki i zwiększenie bezpieczeństwa żeglugi.
4. System nie umożliwia automatycznego sterowania jednostką.
5. System Optimal Vessel przeszedł fazę testów na jednostkach Norderney i Sunrise należących do armatora Sunship Schiffahrtskontor KG.
6. Szczegółowy opis systemu będącego przedmiotem klasyfikacji został określony w Załączniku nr 3 do niniejszej SWZ – „Optimal Vessel - Dokumentacja techniczna: Opis systemu”
7. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dla Zamawiającego usługi rzecznika patentowego w zakresie przygotowania -zgodnej z wymogami ustawy Prawo własności przemysłowej -dokumentacji zgłoszeniowej do ochrony przedmiotów własności przemysłowej dla Zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego na rzecz JPP MARINE spółką z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa obejmujące:
8. przygotowanie opinii na temat możliwości patentowania ustalonego wynalazku,
9. pełne doradztwo prawno-patentowe umożliwiające przygotowanie opisu patentowego i pełnej dokumentacji zgłoszeniowej, dla wynalazku 1 szt.),
10. opracowanie kompletnej dokumentacji zgłoszeniowej wynalazku (1 szt.) na rzecz Zamawiającego poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z twórcami rozwiązań prowadzonych osobiście, mailowo, bądź z wykorzystaniem narzędzi do pracy zdalnej. (Zamawiający dostarczy niezbędny materiał do przygotowania dokumentacji) dokumentacja, o której mowa powyżej dotyczy w szczególności opisu wynalazku wraz z opisem wcześniejszego stanu techniki, przygotowanie niezbędnych rysunków, skrótów opisów, przygotowanie podania o udzielenie patentów,
11. dokonanie zgłoszenia patentowego w obszarze koncepcji modelu oceny ryzyka decyzji nawigacyjnych oraz związanych z eksploatacją urządzań statkowych – głównie siłowni okrętowej oraz sensorów przechyłu i trymuo którym mowa powyżej (1 szt.) do Urzędu Patentowego RP, oraz zastrzeżenie znaku towarowego i nazwy produktu,
12. opracowanie dokumentacji i dokonanie zgłoszenia, walidacje patentów w krajach UE,
13. przygotowanie pism do EPO i przygotowanie zmian w dokumentacji, przygotowanie wniosku do polskiego Urzędu Patentowego o zastrzeżenie znaku towarowego i złożenie tego wniosku.
14. prowadzenie postępowania o udzielenie prawa wyłącznego , dla wynalazku do czasu zakończenia postępowania w UPRP (tj. monitorowanie ogłoszeń o zgłoszeniu i udzielonym prawie , prowadzenie korespondencji z UPRP, odpowiadanie na postanowienia, zawiadomienia decyzje i ewentualne inne pism a z UPRP, dozorowanie opłat związanych z procedurą ubiegania się o ochronę wynalazku, monitorowanie dokumentacji związanej z raportem ze stanu techniki sporządzonym przez UPRP,
15. dostarczanie kopii dokumentacji powstałej w wyniku pracy wykonanej w terminie do 3 dni roboczych od powstania wyniku (efektu) pracy np. kopia korespondencji z UPRP, kopia decyzji UPRP itp. Kopię dokumentacji należy dostarczyć elektronicznie na adres
16. wskazany przez Zamawiającego;
17. współpraca z Zamawiającym;
18. pokrycie wszelkich opłat urzędowych związanych z kompleksowym zgłoszeniem wynalazku będzie realizowane przez Zamawiającego zgodnie z cennikiem UPRP i ostatecznej formy zgłoszenia

**ROZDZIAŁ 3**

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu ......................................... roku w Szczecinie pomiędzy:

JPP MARINE spółką z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Szczecinie, ul. Antosiewicza 1, 71-642 Szczecin, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000555540, NIP: 9552370283, REGON: 361367614, reprezentowaną przez komplementariusza **JPP MARINE spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie**, ul. Antosiewicza 1, 71-642 Szczecin, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000509671, NIP: 9552356260, REGON: 321518599, o kapitale zakładowym w wysokości 5.000,00 zł, reprezentowana przez:

Zbigniewa Jagniątkowskiego - Prezesa Zarządu Komplementariusza,

zwana dalej **Zamawiającym,**

**a**

**………………………..,**

NIP: ……………………

REGON:……………….,

reprezentowaną przez:

………………………

zwaną dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie Stronami, a osobno Stroną,

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr **OV/01/06/2023** w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Rozdziałem 6, punkt 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zawarta została umowa następującej treści,

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy przygotowanie dokumentacji jednego zgłoszenia patentowego wynalazku dotyczącego Zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego Optimal Vessel (dalej: system Optimal Vessel), zgodnej z wymogami ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 324 ze zm.) oraz reprezentowanie Zamawiającego przed Urzędem Patentowym RP we wszystkich czynnościach mających na celu dokonanie zgłoszenia wynalazku i uzyskanie patentu (dalej „Zgłoszenie”).
2. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu Umowy obejmuje dokonywanie wszelkich czynności niezbędnych do uzyskania patentu, a w szczególności:
3. świadczenie pomocy prawnej i technicznej zgodnie z ustawą z dnia 11 kwietnia 2001 r. o rzecznikach patentowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 303), w tym kompleksowe doradztwo w zakresie ochrony prawa własności przemysłowej w ścisłej współpracy z twórcą i Zamawiającym,
4. przygotowanie raportu z badania stanu techniki,
5. wydanie opinii o zdolności patentowej rozwiązania Zamawiającego,
6. prowadzenie postępowania patentowego w imieniu Zamawiającego oraz dozorowanie terminów realizacji procedury,
7. powiadamianie o otrzymanych pismach urzędowych (formalnych i merytorycznych),
8. informowanie o konieczności podjęcia decyzji o wejściu w kolejną fazę procedury patentowej ze wskazaniem terminów i możliwości rozwiązań, wraz z ich interpretacją, a także podaniem wysokości opłat urzędowych z tym związanych,
9. niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących wyników postępowania zgłoszeniowego, w tym powiadomienie z wyprzedzeniem 1 miesiąca o terminie ewentualnego zgłoszenia międzynarodowego, korzystając z polskiego pierwszeństwa,
10. pozostałe obowiązki określono w Rozdziale 2 SWZ.

**§ 2**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający oświadcza, że jest jedynym uprawnionym do wynalazku, którego twórcą jest …………………………, stanowiącego podstawę Zgłoszenia patentowego.
2. Zamawiający oświadcza, że wyniki badań naukowych, które stanowią podstawę Zgłoszenia, nie zostały zgłoszone w celu uzyskania patentu w Urzędzie Patentowym RP ani w żadnym innym organie udzielającym ochrony przedmiotom własności przemysłowej.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy dane i dokumenty, potrzebne do prawidłowego przygotowania Zgłoszenia.
4. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą, udzielając wyjaśnień, których Wykonawca zażąda jako potrzebnych do prawidłowego sporządzenia Zgłoszenia patentowego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego uiszczania opłat urzędowych związanych ze Zgłoszeniem patentowym i wydaniem decyzji o udzieleniu patentu i utrzymywaniem ochrony, w sposób określony w § 8 ust. 6.
6. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie informować Wykonawcę o zmianie danych kontaktowych.

**§ 3**

**Wskazanie rzecznika patentowego**

1. Wykonawca oświadcza, że przed Urzędem Patentowym RP Zamawiającego reprezentować będzie rzecznik patentowy ……………………(imię i nazwisko, telefon, e-mail).
2. Wykonawca oświadcza, że ww. rzecznik patentowy posiada wiedzę i doświadczenie w obszarze, którego dotyczy wynalazek.
3. Zamawiający zobowiązuje się udzielić wskazanemu w ust. 1 rzecznikowi patentowemu stosownego pełnomocnictwa.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego (w tym w formie elektronicznej - wiadomość e-mail).

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami niezbędnymi do należytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada/ dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu rzecznika patentowego określone w ustawie z dnia 11 kwietnia 2001 r. o rzecznikach patentowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 303) i widnieje w odpowiedniej ewidencji.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad osobami, przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy, a także za dopełnienie wszelkich formalności i zobowiązań związanych z zatrudnieniem tych osób lub zawieraniem stosownych umów cywilnoprawnych.
4. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowość wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca wykonywać będzie przedmiot Umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i z najlepszą wiedzą, z dochowaniem należytej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru działalności Wykonawcy, przy uwzględnieniu charakteru i zakresu działalności Zamawiającego oraz w sposób gwarantujący pełne i niezwłoczne zabezpieczenie praw Zamawiającego związanych ze Zgłoszeniem patentowym i patentem.
6. Wykonawca dokona Zgłoszenia w sposób gwarantujący, że Urząd Patentowy RP nie odrzuci Zgłoszenia ze względów formalnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o stanie dokumentacji zgłoszeniowej, przebiegu Zgłoszenia i dalszych postępowań oraz o terminach wyznaczanych przez Urząd Patentowy RP.

**§ 5**

**Zasady współpracy**

1. Materiały potrzebne do przygotowania dokumentacji zgłoszeniowej oraz dokonania Zgłoszenia patentowego zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w wersji elektronicznej/w formie pisemnej na podstawie informacji otrzymanych od Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie materiałów, których Wykonawca nie zażądał.
2. Wykonawca przygotuje skrót opisu, pełny opis wynalazku, zastrzeżenia patentowe oraz rysunki, wykresy i tabele w oparciu o dane przekazane przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od otrzymania od Zamawiającego ostatnich materiałów potrzebnych do przygotowania tej dokumentacji.
3. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie dokona Zgłoszenia patentowego w Urzędzie Patentowym RP, jednak nie później niż w dniu 31 września 2023 r.
4. Materiały potwierdzające dokonanie Zgłoszenia patentowego zostaną przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę w wersji elektronicznej/ w formie pisemnej niezwłocznie po ich otrzymaniu z Urzędu Patentowego RP, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od daty ich otrzymania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania i otrzymywania od Wykonawcy w każdym czasie informacji telefonicznych, mailowych i pisemnych związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego, jeżeli z jakiejkolwiek przyczyny nie będzie mógł dotrzymać terminu wykonania przedmiotu Umowy. W takim przypadku Strony uzgodnią dalszy sposób postępowania z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia wykonania przedmiotu Umowy innemu podmiotowi.
7. Wykonawca nie jest upoważniony do składania w imieniu Zamawiającego jakichkolwiek oświadczeń, o ile nie będzie to wynikać wyraźnie z treści udzielonego pełnomocnictwa.
8. Do kontaktów roboczych podczas realizacji przedmiotu Umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
9. po stronie Zamawiającego:
* w sprawach merytorycznych dotyczących wynalazku, w szczególności w sprawach pomocy technicznej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 oraz materiałów określonych w § 5 ust. 2 Umowy: ……………………………..

Tel.: ……………………….. email: ……………………

* w sprawach dotyczących obsługi płatności: …………………………..

tel.: ……………………….. email: ……………………

* w pozostałych sprawach: ……………………………

tel.: ……………………….. email: ……………………

1. po stronie Wykonawcy: …………………………..

tel.: ……………………….. email: ……………………

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany Umowy i następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany.
2. Korespondencja w bieżących sprawach dotyczących realizacji Umowy może być prowadzona za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane w ust. 8 adresy mailowe, za wyjątkiem przypadków, gdy na podstawie przepisów prawa lub postanowień Umowy wymagana jest forma pisemna.

**§ 6**

**Okres obowiązywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej zawarcia do dnia dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielenia patentu wydanej przez Urząd Patentowy RP, przy zastrzeżeniu, że Zgłoszenie patentowe musi zostać dokonane w Urzędzie Patentowym RP nie później niż w dniu 31 września 2023 r.

**§ 7**

**Przekazanie i odbiór wyników realizacji przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania wyników realizacji przedmiotu Umowy (potwierdzeń urzędowych, kopii korespondencji z Urzędem Patentowym RP, przeprowadzonych analiz i innej dokumentacji) w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego oraz elektronicznej przesłanej na adres mailowy osób wyznaczonych do kontaktów ze strony Zamawiającego, wymienionych w § 5 ust. 8, niezwłocznie po otrzymaniu lub wygenerowaniu stosownej dokumentacji jednak nie później niż w terminie 5 dni od daty dokonania poszczególnych czynności z zakresu realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia do przekazywanych mu wyników realizacji przedmiotu Umowy i odmówić ich odbioru w przypadku, gdy będą one w ocenie Zamawiającego niepełne, nierzetelnie sporządzone, błędne, będą zawierać oczywiste omyłki pisarskie lub błędy merytoryczne. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty odmowy, uzupełnić lub poprawić wyniki realizacji przedmiotu Umowy.
3. Odbiór wyników realizacji przedmiotu Umowy dokonany będzie dwuetapowo:
4. po dokonaniu Zgłoszenia patentowego i przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę stosownego potwierdzenia,
5. z chwilą dostarczenia Zamawiającemu decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielenia patentu wydanej przez Urząd Patentowy RP.

**§ 8**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego praw, o których mowa w § 9, wynosi zł (słownie: złotych) brutto, w tym podatek VAT %, tj. zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w dwóch transzach, tj.
3. 80 % po dokonaniu Zgłoszenia patentowego do dnia 31 września 2023 r. i przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę stosownego potwierdzenia
4. 20 % po dostarczeniu Zamawiającemu decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielenia patentu wydanej przez Urząd Patentowy RP.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem łącznym za należyte wykonanie wszystkich usług będących przedmiotem Umowy oraz za przeniesienie praw, o których mowa w § 9.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest jedynym wynagrodzeniem Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy i obejmuje wszelkie koszty i wydatki, jakie Wykonawca poniesie w związku z jej wykonaniem, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega waloryzacji.
7. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków lub roszczeń.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy nie obejmuje opłat urzędowych wymaganych w postępowaniach zgodnie z obowiązującymi przepisami. Opłaty te wnosić będzie Zamawiający bezpośrednio na rzecz odpowiedniego organu/ instytucji, na podstawie informacji otrzymanych od Wykonawcy drogą wskazaną w § 5 ust. 8 lit. a, o terminie i kwocie należnej opłaty, z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem lub, jeśli jest to niemożliwe, natychmiast po otrzymaniu wezwania z odpowiedniego organu/ instytucji, jednak nie później niż kolejnego dnia roboczego po otrzymaniu takiego wezwania. Zawiadomienie musi zawierać:
9. informację o:
* wysokości opłaty,
* walucie płatności,
* terminie wniesienia opłaty,
* nazwie organu/instytucji, na rzecz której uiszczana jest opłata,
* tytule wniesienia opłaty,
* podstawie wniesienia opłaty,
* nazwie i adresie banku, numerze konta, na które należy wnieść opłatę,
1. kopię wezwania do uiszczenia opłaty (jeżeli Wykonawca takie wezwanie otrzymał).
2. Podstawą wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę będzie odpowiednio:
3. dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia patentowego przez Urząd Patentowy RP - w przypadku części wynagrodzenia określonej w ust. 2 lit. a,
4. dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielenia patentu wydanej przez Urząd Patentowy RP - w przypadku części wynagrodzenia określonej w ust. 2 lit. b.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia na adres siedziby Zamawiającego.
6. Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931) Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury w formie elektronicznej. Adresem właściwym do przesłania faktury jest ………………. Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o zmianie w tym zakresie.
7. Wykonawca oświadcza , że posiada status dużego przedsiębiorcy[[1]](#footnote-1) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022 r., poz. 893).
8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość numeru rachunku bankowego wskazanego w fakturze.
9. Strony za datę płatności przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 9**

**Autorskie prawa majątkowe**

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, i w jego ramach, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu Umowy, tj. do wszelkiej dokumentacji, którą stworzył w okresie obowiązywania Umowy, a która dotyczy przedmiotu Umowy i działalności Zamawiającego (dalej jako „Utwory”).
2. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów następuje na niżej wymienionych polach eksploatacji, niezależnie od obszaru terytorialnego tej eksploatacji, i bez ograniczeń czasowych:
3. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
4. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
5. w zakresie rozpowszechniania Utworów w sposób inny niż określony powyżej — publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
6. swobodne wykorzystywanie Utworów w części lub w całości przez Zamawiającego oraz prawo łączenia z innymi dziełami, opracowania przez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikowanie, w tym m.in. prawo do korekty, dokonywania opracowań, przeróbek, zmian i adaptacji całości oraz fragmentów Utworów, tworzenia nowych wersji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiekolwiek inne zmiany) lub jakichkolwiek innych zmian,
7. swobodne używanie przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów na nowych polach eksploatacji, które powstaną w przyszłości, nieznanych w chwili zawarcia Umowy.
9. Wynagrodzenie za przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, jak również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego własności nośników i egzemplarzy, o których mowa w ust. 6, zawarte jest w wynagrodzeniu określonym w § 8 ust. 1, co Strony uwzględniły przy określaniu wysokości tego wynagrodzenia.
10. Wykonawca nieodwołalnie zezwala Zamawiającemu na dokonywanie opracowań, a także na korzystanie i rozporządzanie wszelkimi prawami zależnymi związanymi z Utworami oraz nieodwołalnie przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów na polach eksploatacji i w zakresie wskazanym w ustępie 2 powyżej. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać żadnych autorskich praw osobistych do Utworów.
11. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, własnością AWL stają się także wszystkie nośniki, na których utrwalone zostały Utwory oraz egzemplarze Utworów, dostarczone przez Wykonawcę.
12. Wykonawca oświadcza, że Utwory będą wolne od jakichkolwiek obciążeń i praw osób trzecich, oraz zobowiązuje się, iż w przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich lub pokrewnych tych osób, praw własności intelektualnej albo dóbr osobistych, na każde wezwanie Zamawiającego przedstawi wszystkie posiadane informacje pomocne do wyjaśnienia faktów podnoszonych w roszczeniu. W razie stwierdzenia, że Wykonawca naruszył prawa autorskie lub pokrewne, prawa własności intelektualnej albo dobra osobiste osoby trzeciej, Zamawiający może zażądać, aby Wykonawca pokrył roszczenia takiej osoby trzeciej, a także aby zwrócił Zamawiającemu poniesione przez niego uzasadnione koszty obrony przed tymi roszczeniami. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wstąpienia w miejsce Zamawiającego do ewentualnego postępowania sądowego.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji Umowy określonego w § 5 ust. 3, tj. 31 września 2023 r., Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości Umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wartości Umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 Umowy.
3. Jeżeli powstała szkoda przewyższa wysokość naliczonej kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający może dokonywać potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia lub innej należności Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Maksymalna wysokość kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy wyniesie 20 % wartości Umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 Umowy.

**§ 11**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, oraz w innych częściach Umowy, odstąpienie od Umowy jest możliwe, w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia lub powzięcia informacji o zaistniałym zdarzeniu, chyba że Umowa lub przepis prawa stanowi inaczej, w przypadku wystąpienia następujących sytuacji:
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy, gdy Zamawiający odmawia odbioru wyników realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego,
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
* w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonane usługi do chwili odstąpienia od Umowy,
* gdy Wykonawca nie dokona Zgłoszenia patentowego w Urzędzie Patentowym RP w terminie określonym w § 5 ust. 3,
* w przypadku bezskutecznego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy w celu uzyskania oczekiwanego przez Zamawiającego pełnego i niezwłocznego zabezpieczenia praw Zamawiającego związanych z patentem;
* gdy Wykonawca podzleca wykonanie Umowy lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego;
* w przypadku naliczenia kar umownych w wysokości limitu określonego w § 10 ust. 5 Umowy,
* gdy Wykonawca utraci uprawnienia, o których mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
1. Odstąpienie od Umowy następuje za pomocą listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie drugiej Strony za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.
2. Czynność odstąpienia od Umowy musi zawierać uzasadnienie i musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**Poufność**

1. Wykonawca oświadcza, że znane mu są regulacje dotyczące zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa i ochrony danych osobowych, wynikające z przepisów prawa i zobowiązuje się do ich ścisłego przestrzegania, również po rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich materiałów i informacji uzyskanych od Zamawiającego w trakcie wykonywania Umowy i zobowiązuje się do jej ścisłego przestrzegania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych mu przez Zamawiającego materiałów i informacji wyłącznie w celu, w jakim zostały mu powierzone, ich ochrony przed niepowołanym dostępem lub utratą oraz nieprzekazywania i nieujawniania takich informacji jakiejkolwiek osobie trzeciej, niezależnie od formy ich przekazania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu Umowy również po rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu rozpowszechniać, ujawniać ani wykorzystywać również takich informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego, ale których rozpowszechnianie, ujawnianie lub wykorzystanie mogłoby w jakikolwiek sposób zaszkodzić reputacji lub w inny sposób wyrządzić szkodę Zamawiającemu.

**§ 13**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest JPP MARINE Sp. z o.o. Sp. K., ul. Andrzeja Antosiewicza 1, 71-642 Szczecin.
2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zamówienia wynikającego z umowy.
3. Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania w oparciu o przepisy ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do KE zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące Projektu.
5. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
7. Posiadają Państwo:
* prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Państwu:

* prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z art. 21 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**§ 14**

**Zmiany umowy**

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do Umowy w przypadkach:
3. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
4. wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia Umowy;
5. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
6. gdy zmiana jest nieistotna w rozumieniu przepisów dotyczących zamówień publicznych, w szczególności gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niższa niż 10% wartości zamówienia określonego w umowie pierwotnej, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy,
7. zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu tego terminu w przypadku wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub niezależnych od obu Stron, które skutkowały wstrzymaniem wykonywania Przedmiotu Umowy lub opóźnieniem w jej zawarciu, przy czym przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić maksymalnie do 20.10.2023 roku,
8. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
9. podwyższenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli jest to uzasadnione okolicznościami związanymi z zakresem i warunkami realizacji Umowy – ustalenie stron w tym zakresie wymaga podpisania (pod rygorem nieważności) aneksu do Umowy.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Jakiekolwiek przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności z niniejszej Umowy na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Nieważność lub niewykonalność któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie powoduje nieważności lub niewykonalności całej Umowy, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub niewykonalnością, Umowa nie zostałaby zawarta.
3. W przypadku o którym mowa w ust. 2 powyżej, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub niewykonalnych.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o rzecznikach patentowych, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej oraz inne właściwe przepisy prawa.
5. Wszelkie ewentualne spory wynikające z Umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez Strony polubownie w drodze negocjacji prowadzonych w dobrej wierze, a Strony dołożą wszelkich starań, aby osiągnąć porozumienie. Jeżeli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte, wszelkie spory będą ostatecznie rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
1. Jeżeli dotyczy [↑](#footnote-ref-1)