SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.:

**wykonanie usługi klasyfikatora dla Zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego.**

Spis treści

[ROZDZIAŁ 1 2](#_Toc109368748)

[INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW 2](#_Toc109368749)

[DZIAŁ I Dane Zamawiającego 2](#_Toc109368750)

[DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia 2](#_Toc109368751)

[DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia 2](#_Toc109368752)

[DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych 3](#_Toc109368753)

[DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia 3](#_Toc109368754)

[DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia 3](#_Toc109368755)

[**DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia** 4](#_Toc109368756)

[DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych 4](#_Toc109368757)

[DZIAŁIX Informacje o środkach komunikacji, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami 4](#_Toc109368758)

[DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej 5](#_Toc109368759)

[DZIAŁ XI Termin związania ofertą 6](#_Toc109368760)

[DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu 6](#_Toc109368761)

[DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert 6](#_Toc109368762)

[DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny 7](#_Toc109368763)

[DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 7](#_Toc109368764)

[DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert 8](#_Toc109368765)

[DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 9](#_Toc109368766)

[DZIAŁ XVIII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych 9](#_Toc109368767)

[DZIAŁ XIX Przesłanki unieważnienia postępowania 10](#_Toc109368768)

[ROZDZIAŁ 2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 11](#_Toc109368769)

[**ROZDZIAŁ 3** 12](#_Toc109368770)

[**WZÓR UMOWY** 12](#_Toc109368771)

ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

|  |
| --- |
| DZIAŁ I Dane Zamawiającego |

**JPP MARINE Sp. z o.o. Sp. K.**

**ul. Andrzeja Antosiewicza 1**

**71-642 Szczecin**

**KRS: 0000555540**

**NIP: 9552370283**

**REGON: 361367614**

**Adres strony internetowej Zamawiającego:** <http://jppmarine.com>

**Godziny urzędowania:**

**poniedziałek –piątek w godzinach od 8:00 do 16:00**

|  |
| --- |
| DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia |

1. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej PZP.
2. Zamówienie realizowane w ramach projektu „Optimal Vessel – badania, testy oraz przygotowanie do wdrożenia prototypu zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego” o nr POIR.01.01.01-00-0860/17-06, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 1.1 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020
3. Zamawiający **przewiduje** możliwość prowadzenia negocjacji.
4. Rodzaj zamówienia: usługi.
5. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia **nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych**.

|  |
| --- |
| DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia |

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi klasyfikatora dla Zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego**
2. Główne miejsce lub lokalizacja realizacji usług: Szczecin, kod NUTS PL424 Miasto Szczecin
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Główny kod CPV | 71630000-3 | Usługi kontroli i nadzoru technicznego |
| Dodatkowy kod CPV | 71631000-0 | Usługi nadzoru technicznego |

1. Zamawiający informuje o nie dokonaniu podziału zamówienia na części. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert. Przyczyna braku podziału zamówienia na części: zamówienie jednorodne. Podział niecelowy ze względu na specyfikę oraz konieczność zapewnienia kompleksowej realizacji usługi.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia przed udzieleniem zamówienia negocjacji cenowych z wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, w szczególności w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekraczać będzie wysokość środków przeznaczonych na realizację zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zakres:
6. Przedmiotem zamówienia jest realizacja **usług** wskazanych w Rozdziale 2 SWZ;
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawarty jest w Rozdziale 2 niniejszej SWZ.

|  |
| --- |
| DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych |

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

|  |
| --- |
| DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia |

Termin realizacji zamówienia: do 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia |

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:
2. który powiązany jest kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
3. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
4. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
5. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
6. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, lub pozostawaniu w innym związku niż wskazane w lit. a-d jeżeli naruszają zasady konkurencyjności (w tym zasady wydatkowania środków publicznych opisane w rozdziale 2 pkt 4) Wytycznych.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |
| --- |
| **DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia** |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 1, Dział VI SWZ, oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych |

1. **Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:**
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**;
4. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie skanu podpisanego odręcznie przez osobę upoważnioną dokumentu. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

|  |
| --- |
| DZIAŁIX Informacje o środkach komunikacji, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami |

1. W przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) z zastrzeżeniem poniższych punktów:
2. oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona:
3. w formie pisemnej pod rygorem nieważności na adres Zamawiającego podany w Dziale 1, albo
4. w formie lub postaci elektronicznej, za którą rozumie się dokumenty opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub skanu podpisanej odręcznie oferty za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) na adres: marta@jppmarine.com

**Dopuszcza się także złożenie skanu podpisanych przez osobę upoważnioną oferty i skanów załączników do oferty.**

1. Zamawiający preferuje porozumiewanie się z użyciem środków komunikacji elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów:
2. pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SWZ;
3. wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy;
4. wezwanie wykonawcy do uzupełnienia oferty;
5. wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy;
6. informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści oferty;
7. wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
8. oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
9. zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
10. Wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

|  |
| --- |
| DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej |

* 1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Elżbieta Mitura, nr telefonu 661 122 950, E-mail: ela.mitura@gmail.com.
	2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
	4. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane za pomocą poczty elektronicznej na adres ela.mitura@gmail.com.
	5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów
	i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
	6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
	7. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 6, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
	8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku
	o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 6.
	9. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 6, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
	10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym przekazał SWZ.
	11. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XI Termin związania ofertą |

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu |

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne
do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z SWZ.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
6. Załącznik nr 2 – oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 1, Dział VIII pkt. 1 1 a) SWZ;
7. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
8. Oferty będą oceniane według kryteriów i zasad określonych w rozdziale 1, Dział XV SWZ. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
9. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie najpóźniej do dnia **28.06.2023 r. do godziny 12:00**

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert |

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.06.2023 r. o godz. 12:30.**
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
3. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
4. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny |

1. Wykonawca określi wartość netto i brutto, stawkę VAT na formularzu oferty.
2. Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo.
4. Cenę należy obliczyć na podstawie SWZ.
5. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one wkalkulowane w cenę oferty.
6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek:
8. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
9. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
10. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
11. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert |

* + - 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:

**cena brutto**  - **100 %**

* + - 1. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

**Kryterium 1** będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

**Cena brutto = [(Cn : Cb) x 100 %] x 100**

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

**Maksymalną ilość punktów w obrębie kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.**

1. Wynik punktowy oferty stanowić będzie sumę punktów otrzymanych przez daną ofertę w poszczególnych kryteriach.
2. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w SWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty:
5. oczywiste omyłki pisarskie,
6. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
7. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6 ppkt 3), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, celem ustalenia, czy oferta nie zawiera ceny rażąco niskiej. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
10. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert |

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
2. została złożona po terminie składania ofert;
3. została złożona przez wykonawcę:
4. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
5. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń,
6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
7. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
8. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
9. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
10. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
11. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
12. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
13. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVIII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych |

1. Zamawiający informuje, iż postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się na wniosek niezwłocznie po otwarciu ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **JPP MARINE Sp. z o.o. Sp. K., ul. Andrzeja Antosiewicza 1, 71-642 Szczecin**.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do KE zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące Projektu;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.
4. Udostępnianie, o którym mowa w pkt 2 ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 17 i art. 18 ust. 3–6 PZP, stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującymi się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane w sposób czytelny, umożliwiający ich identyfikację jako tajemnica przedsiębiorstwa.
9. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
10. osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
11. Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
12. po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIX Przesłanki unieważnienia postępowania |

1. **Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:**
2. nie złożono żadnej oferty
3. wszystkie oferty podlegały odrzuceniu
4. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

#

# ROZDZIAŁ 2

# SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawcy usługi klasyfikatora dla Zdalnego systemu monitoringu i optymalizacji eksploatacji oraz bezpieczeństwa statku morskiego – tj. wybór Towarzystwa Klasyfikacyjnego, które przeprowadzi usługi w zakresie wydania dokumentów, certyfikatów uprawniających do instalacji i używania systemu Optimal Vessel na jednostkach pływających zgodnie z dokumentami klasyfikatora i powszechnie obowiązującymi normami, w tym normami określonymi w wyniku konsultacji z Zamawiającym.
2. Proces certyfikacji powinien m.in. potwierdzić poprawność procesu zbierania, transmisji i zapisu danych przez system Optimal Vessel, a przez to ich wiarygodności dla celów dokumentacji żeglugi.
3. System Optimal Vessel służy do zbierania danych z nawigacyjnych systemów okrętowych zgodnie z protokołem NMEA0183 oraz z urządzeń siłowni okrętowych z użyciem sygnałów analogowych np. 4-20 mA lub protokołów komunikacyjnych np. modbus. System posiada również formularze dla załogi do wypełniania raportów. Tak zebrane dane są zapisywane na jednostce oraz przesyłane na ląd do siedziby armatora.
4. Celem instalacji systemu na jednostkach jest optymalizacja eksploatacji jednostki i zwiększenie bezpieczeństwa żeglugi.
5. System nie umożliwia automatycznego sterowania jednostką.
6. System Optimal Vessel przeszedł fazę testów na jednostkach Norderney i Sunrise należących do armatora Sunship Schiffahrtskontor KG.
7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca pokryje wszystkie koszty realizacji usługi, testów, w tym koszty delegacji i niezbędnych podróży.

Szczegółowy opis systemu będącego przedmiotem klasyfikacji został określony w Załączniku nr 3 do niniejszej SWZ – „Optimal Vessel - Dokumentacja techniczna: Opis systemu”

**ROZDZIAŁ 3**

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu ......................................... roku w Szczecinie pomiędzy:

JPP MARINE spółką z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Szczecinie, ul. Antosiewicza 1, 71-642 Szczecin, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000555540, NIP: 9552370283, REGON: 361367614, reprezentowaną przez komplementariusza **JPP MARINE spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie**, ul. Antosiewicza 1, 71-642 Szczecin, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000509671, NIP: 9552356260, REGON: 321518599, o kapitale zakładowym w wysokości 5.000,00 zł, reprezentowana przez:

Zbigniewa Jagniątkowskiego - Prezesa Zarządu Komplementariusza,

zwana dalej **Zamawiającym,**

**a**

**………………………..,**

NIP: ……………………

REGON:……………….,

reprezentowaną przez:

………………………

zwaną dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie Stronami, a osobno Stroną,

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr **OV/01/05/2023** w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Rozdziałem 6, punkt 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zawarta została umowa następującej treści,

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie zbadania, a następnie (w przypadku pozytywnych wyników) wydania certyfikatów uprawniających do instalacji i używania systemu Optimal Vessel na jednostkach pływających zgodnie z wymogami klasyfikatora i powszechnie obowiązującymi normami, w tym normami określonymi w wyniku konsultacji z Zamawiającym.
2. Proces certyfikacji powinien potwierdzić poprawność procesu zbierania, transmisji i zapisu danych przez system Optimal Vessel, a przez to ich wiarygodności dla celów dokumentacji żeglugi.
3. System Optimal Vessel służy do zbierania danych z nawigacyjnych systemów okrętowych zgodnie z protokołem NMEA0183 oraz z urządzeń siłowni okrętowych z użyciem sygnałów analogowych np. 4-20 mA lub protokołów komunikacyjnych np. modbus. System posiada również formularze dla załogi do wypełniania raportów. Tak zebrane dane są zapisywane na jednostce oraz przesyłane na ląd do siedziby armatora.
4. Celem instalacji systemu na jednostkach jest optymalizacja eksploatacji jednostki i zwiększenie bezpieczeństwa żeglugi.

**§ 2**

Realizacja przedmiotu Umowy przez Wykonawcę nastąpi w nieprzekraczalnym terminie **do 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.**

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie, przewidziane prawem uprawnienia (w tym decyzje), a także potencjał techniczny, osobowy i ekonomiczny, w celu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym, obowiązującego prawa, norm technicznych i zobowiązuje się do posiadania ww. uprawnień w sposób ciągły, przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który zawarto w SWZ oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, czynów niedozwolonych lub działania niezgodnego z Umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za jakość wykonania przedmiotu Umowy.
5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuję się do pokrycia wszystkich kosztów realizacji usługi, testów, w tym kosztów delegacji i niezbędnych podróży.

**§ 4**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie w kwocie …... powiększonej o należy podatek VAT, płatne na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2022.931 t.j. z dnia 29.04.2022 r. z późn. zm.) Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury w formie elektronicznej. Adresem właściwym do przesłania faktury jest ………………. Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o zmianie w tym zakresie.
4. Wykonawca oświadcza[[1]](#footnote-1), że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.2022.893 t.j. z dnia 25.04.2022 r. z późn. zm.).

**§ 5**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym (bez zachowania terminów wypowiedzenia) i dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2.
2. O naliczeniu kary umownej Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą pisemną poprzez wysłanie noty obciążeniowej i wezwanie do jej zapłaty. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych może wskazać przyczyny, dla których kara nie powinna być naliczana (wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym). W przypadku niewpłynięcia w ww. terminie pocztą elektroniczną/w formie pisemnej informacji do Zamawiającego na adres : …....... o negacji kary umownej, Zamawiający ma prawo do dochodzenia zapłaty kary umownej na drodze sądowej.
3. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. Po upływie terminu płatności, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający nie będzie jednak uprawniony do potrącenia kary umownej wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kary umownej, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy, oprócz kary umownej, odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem kolejnych ustępów.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy do wysokości wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie.
6. Wyłącza się odpowiedzialność Wykonawcy za utracone korzyści.

**§ 6**

1. Wykonawca, w związku z realizacją Umowy, zobowiązuje się do szczególnej ochrony przekazanych mu do przetwarzania wszystkich danych i do zachowania ich w tajemnicy i nieprzekazywania ich osobom trzecim, jak również do trwałego ich zniszczenia niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu Umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca ma prawo do zachowania kopii danych i dokumentów w celu rozliczenia Umowy, wypełnienia zobowiązań finansowo-księgowych, obrony przed roszczeniami, a także skierowania potencjalnych roszczeń.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa przez okres 5 lat od rozwiązania Umowy z jakiejkolwiek przyczyny.
3. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych.

**§ 7**

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej Umowy będzie/nie będzie posługiwał się podwykonawcą.
2. Wykonawca za działania lub zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
3. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Wykonawca poda nazwy, dane kontaktowe oraz imiona i nazwiska przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zmiany, o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie Umowy.
4. Informacja Wykonawcy o okolicznościach wskazanych w ust. 3 wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

**§ 8**

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do Umowy w przypadkach:
3. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
4. wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia Umowy;
5. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
6. gdy zmiana jest nieistotna w rozumieniu przepisów dotyczących zamówień publicznych, w szczególności gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niższa niż 10% wartości zamówienia określonego w umowie pierwotnej, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy,
7. zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu tego terminu w przypadku wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub niezależnych od obu Stron, które skutkowały wstrzymaniem wykonywania Przedmiotu Umowy lub opóźnieniem w jej zawarciu, przy czym przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić maksymalnie do 15.10.2023 roku,
8. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
9. podwyższenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli jest to uzasadnione okolicznościami związanymi z zakresem i warunkami realizacji Umowy – ustalenie stron w tym zakresie wymaga podpisania (pod rygorem nieważności) aneksu do Umowy.

**§ 9**

1. Osobami do kontaktu w sprawach związanych z realizacją Umowy są:
2. po stronie Zamawiającego: …, e-mail: …, tel. …;
3. po stronie Wykonawcy: …, e-mail: …, tel. …
4. W związku z faktem, że dochodzi do udostępnienia między dwoma administratorami danych - będącymi Stronami umowy - danych osobowych reprezentantów, przedstawicieli oraz pełnomocników Stron, a także pracowników / współpracowników, wskazanych w umowie lub w późniejszym kontakcie Stron jako osoby odpowiedzialne za realizację umowy lub osoby do kontaktu, podmiot, któremu zostały udostępnione ww. dane, staje się ich administratorem i powinien zrealizować określone obowiązki informacyjne. Klauzula informacyjna Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną ww. osobom.
5. Załącznik w postaci klauzuli informacyjnej Wykonawcy stanowi integralną część Umowy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, w tym jeden egzemplarz Umowy dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze Umowy dla Zamawiającego.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks cywilny.
8. Do Umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).
9. Spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może przyjąć żadnej innej zapłaty związanej z tą Umową niż te, które zostały w niej określone. Wykonawca i jego personel nie mogą prowadzić żadnej działalności, ani przyjmować żadnych korzyści niezgodnych z ich zobowiązaniami w stosunku do Zamawiającego.
11. Umowa wchodzi w życie w dniu, w którym podpiszą ją obie Strony Umowy.
1. Jeżeli dotyczy [↑](#footnote-ref-1)